

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИЛЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА НОВОСИЛЬСКОГО РАЙОНА ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО

Председатель ШКО

МБОУ Новосильская СОШ

 Т.Н.Алехина

« 3 » 04 2023 г

Директор МБОУ

Новосильская СОШ

 Селифонова Г.Н.

« 3 » 04 2023 г



План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда, снижение уровней профессиональных рисков работников на 2023 год в МБОУ Новосильская СОШ

№ п.п.	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Стоимость работ (в тыс. руб.)	Срок исполнения	Ответственное лицо
1	2	3	4	5	6	7
1. Организационные мероприятия.						
1	Организация обучения, инструктажа и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 года №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»	чел	Согласно штатному расписанию	7,5	1 раз в 3 года, 2 раз в год, при поступлении на работу	Специалист по охране труда Розкуляк Н.С. Заместитель директора по ВР Клименко А.П. Заместитель директора по АХР Колганова О.Н.
2	Организация обучения работников навыкам оказания первой помощи.	чел	Согласно штатному расписанию	4	1 раз в 3 года	Специалист по охране труда Розкуляк Н.С.
3	Разработка, утверждение и тиражирование инструкций по охране труда	Чел	По мере требований	-	По необходимости	Специалист по охране труда Розкуляк Н.С.
4	Оценка профессиональных рисков	Чел	Согласно штатному расписанию	-	1 раз в год, по мере необходимости	Специалист по охране труда Розкуляк Н.С. Комиссия по оценке профрисков
5	Информирование работников об уровнях профессиональных рисков в рамках подготовки по охране труда, включение перечня выявленных опасностей в программы инструктажей на рабочих местах, в программы стажировок на рабочих местах	чел	Согласно штатному расписанию	-	Постоянно	Специалист по охране труда Розкуляк Н.С.
6	Проведение обхода технического осмотра зданий и сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	Кол-во раз	2	-	Август, апрель	Заместитель директора по АХР Колганова О.Н.

7	Организация работы комиссии по охране труда на паритетных основаниях с профсоюзной организацией в соответствии со ст. 218 ТК РФ	Кол-во раз	По отдельному плану	-	1 раз в квартал ежегодно	Директор Селифонова Т.Н. Председатель ППО Алехина Т.Н.
8	Участие в смотрях-конкурсах, выставках по охране труда	Кол-во раз	По отдельному плану	-	-	Специалист по охране труда Розкуляк Н.С.
9	Совершенствование уголка по охране труда, обновление информации, приобретение методической литературы, плакатов и наглядных пособий по охране труда (при наличии финансирования)	Кол-во раз	По мере требований	2	Август, март	Специалист по охране труда Розкуляк Н.С.
10	Проведение учебных тренировок на случай эвакуации из здания	Кол-во раз	2	-	Октябрь, апрель	Директор Селифонова Т.Н. Ответственный за пожарную безопасность Тыпкин В.В.
11	Подготовка и проведение мероприятий по приемки МБОУ к новому учебному году	Объект	1	-	Август	Директор Селифонова Т.Н. Заместитель директора по АХР Колганова О.Н.
12	Организация мероприятий по подготовки к отопительному сезону.	Объект	1	-	Сентябрь, октябрь	Заместитель директора по АХР Колганова О.Н.
2. Технические мероприятия						
1	Очистка системы вентиляции, окон	Кол-во раз	2	-	Август, апрель	Заместитель директора по АХР Колганова О.Н.
2	Приведение уровня естественного и искусственного освещения в соответствии с действующими нормами	Объект	По мере требований	7	Август ежегодно	Заместитель директора по АХР Колганова О.Н.
3	Нанесение на рабочие столы в классах цветовой маркировки согласно требований СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"	Объект	По мере необходимости	-	Август, ежегодно	Заместитель директора по АХР Колганова О.Н. Классные руководители. Заведующие кабинетами.

4	Регулярная проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм охраны труда и пожарной безопасности	Объект	Постоянно	-	Ежегодно	Специалист по охране труда Розкуляк Н.С.
5	Проверка комплектности средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации, пожарных гидрантов, пожарных водоемов.	Объект	2		Октябрь, апрель	Директор Селифонова Т.Н. Ответственный за пожарную безопасность Тяпкин В.В.

3.Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия

1	Предварительные и периодические медицинские осмотры, флюорографическое обследование работников в соответствии с Приказом Минздрав соцразвития РФ от 28.01.2021 №29-Н	чел	Согласно штатному расписанию	76	При поступлении на работу, 1 раз в год	Директор Селифонова Т.Н. Специалист по охране труда Розкуляк Н.С.
2	Обновление содержания аптечек первой медицинской помощи	Кол-во раз	2	3	Август, январь	Специалист по охране труда Розкуляк Н.С.
3	Предоставление работникам времени на улучшение здоровья, лечение в санаториях в соответствии с медицинским показаниями	чел	По мере требования	-	В течении года	Директор Селифонова Т.Н. Председатель ПШО Алехина Т.Н.
4	Организация профилактической работы по предупреждению профессиональной заболеваемости, обеспеченной длительным нахождением в неудобной или фиксированной позе	чел	Согласно штатному расписанию	-	в течении года	Специалист по охране труда Розкуляк Н.С.

4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты (СИЗ)

1	Обеспечение в установленном порядке выдачу спецодежды, обуви и других средств индивидуальной защиты в соответствии с Типовыми нормами	Чел	Согласно штатному расписанию	15	В течении года	Заместитель директора по АХР Колганова О.Н.
---	---	-----	------------------------------	----	----------------	---

2	Обеспечение работников мылом, смывающими и обезжиривающими средствами с установленными нормами на основании приказа Минздравсоцразвития РФ от 17 декабря 2010 г №1122н	цел	Согласно штатному расписанию	10	Ежемесячно	Заместитель директора по АХР Колпаanova О.Н.
3	Проведение ревизии используемых при работе оборудования и/или инструмента на предмет соответствия технического состояния требованиям безопасности; при необходимости составление требований об устранении выявленных нарушений	Объект	6	-	2 раза в год	Специалист по охране труда Розуляк Н.С. Заместитель директора по АХР Колпаanova О.Н.
5. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта						
1	Организация участия в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, в том числе в мероприятиях Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	цел	Сотрудники и обучающиеся	-	В течении года	Директор Селифоanova Т.Н. Председатель ППО Алехина Т.Н.