

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ Новосильская СОШ
 Селифенова Т.Н.
 « 15 » 2023 г



**Перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников
 МБОУ Новосильская СОШ на рабочих местах, которых проводилась
 специальная оценка условий труда.
 2023 - 2024_{гг.}**

Мероприятие	Срок проведения	Ответственные
1. Мероприятия по улучшению условий труда по итогам СОУТ		
1.1. Корректировка плана мероприятий по охране труда, с учетом проведенной СОУТ	Январь	Специалист в области охраны труда
1.2. Реализация мероприятий по улучшению условий труда работников, на рабочих местах которых проводилась СОУТ	В течении года	Директор зам. директора по АХР, специалист в области охраны труда
2. Мероприятия по обеспечению безопасных условий труда работников		
2.1. Техническое обслуживание автоматической пожарной, тревожной сигнализации в СОУЭ.	По отдельному графику	Директор зам. директора по АХР, специалист в области охраны труда
2.2. Пополнение аптечки для оказания первой помощи работникам учреждения.	В течении года по мере необходимости	Директор зам. директора по АХР, Специалист в области охраны труда
2.3. Обеспечение достаточного уровня освещения на рабочих местах	В течении года	Директор, зам. директора по АХР, специалист в области охраны труда
2.4. Обеспечение рационального питьевого режима, проведение анализа питьевой воды на пригодность для питьевых целей	Постоянно	Директор, заместитель директора по АХР, специалист в области охраны труда
3. Мероприятия по обеспечению работников, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, а также на работах, производимых в особых температурных и климатических условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами		
3.1. Обеспечение сотрудников, работающих во вредных или опасных условиях, спецодеждой, дезинфицирующими средствами (приобретение перчаток Хлопчатобумажных, резиновых перчаток)	В течении года	Директор Заместитель директора по АХР специалист в области охраны труда

3.2. Приобретение обеззараживающих средств	В течении года	Директор Заместитель директора по АХР, специалист в области охраны труда
4. Мероприятия по обучению, повышению квалификации, переподготовке, проверке знаний, аттестации руководителей и работников		
4.1. Обучение, инструктажи проверка знаний в области ОТ с работниками учреждения	при приеме на работу по мере необходимости	Специалист в области охраны труда
4.2. Обучение работников навыкам оказания первой помощи	январь	Директор, специалист в области охраны труда
4.3. Проверка знаний требований охраны труда работниками учреждения	февраль	Директор, специалист в области охраны труда
5. Мероприятия по проведению обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда		
5.1. Предварительный медицинский осмотр работников, вновь поступающих на работу	При приеме на работу	Директор, специалист в области охраны труда
5.2. Периодический медицинский осмотр работников (обследований)	По отдельному графику	Директор
5.3. Проведение пред рейсовых медицинских осмотров водителя автомобиля	Ежедневно	Зам. директора по АХР.
6. Мероприятия по проведению производственного контроля и плановых проверок за состоянием охраны труда на предприятии		
6.1. Проверка применения средств индивидуальной защиты в ходе выполнения работ	Август	Заместитель директора по АХР, специалист в области охраны труда
6.2. Контроль за ведением журналов по ОТ	Постоянно	специалист в области охраны труда
7. Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни и развитие культуры безопасности труда у работников, профилактические мероприятия		
7.1. Проведение Дня охраны труда	Декабрь	Директор, специалист в области охраны труда
7.2 Проведение выставок по охране труда , участие в смотре-конкурсе	Май, ноябрь	Специалист в области охраны труда
7.3. Разработка и корректировка локальных актов учреждения по охране труда	Январь–декабрь	Специалист в области охраны труда

7.4. Обновление, актуализация стенда по охране труда	В течении года	Специалист в области охраны труда
--	----------------	-----------------------------------

Разработан:

Специалист по охране труда



Розкуляк Н.С.